

## Sisukord

Sissejuhatus .....	4
1 Arenguvestluse eesmärk ja roll.....	5
1.1 Arenguvestlus kui ühisosa leidmine .....	5
1.2 Olukorra kaardistus .....	5
1.3 Tuleviku plaan .....	6
1.4 Parendusvõimalused .....	6
1.5 Midagi mõtlemiseks .....	6
1.6 Arenguvestluse 5 olulisemat sisulist punkti .....	7
2 Arenguvestluse õnnestumise eeldused .....	9
2.1 Juhi roll arenguvestluse õnnestumises.....	9
2.2 Detailid ja eesmärgid .....	9
2.3 Süsteemsus ja järeltegevused .....	9
3 Arenguvestluse etapid .....	11
3.1 Arenguvestluse seos rahulolu-uuringu ja üks-ühele koosolekuga .....	11
3.2 Arenguvestluse ettevalmistus .....	11
3.3 Vestlus .....	11
3.4 Järeltegevused.....	12
4 Arenguvestluse ettevalmistus .....	13
4.1 Kontrollnimekiri.....	13
4.2 Tööplaani koostamine .....	13
4.3 Juhendiga tutvumine .....	14
4.4 Meeskonnaga kohtumine.....	15
4.5 Ankeedi täitmine töötajate poolt .....	15
4.6 Andmete kogumine töötaja kohta .....	16
4.7 Juhi osa täitmine ja töötaja osa analüüs .....	17
4.8 Vestluse ettevalmistamine .....	19
5 Arenguvestluse läbiviimine.....	21
5.1 Esmamulje .....	21
5.2 Vestluse edu eeldused.....	22
5.3 Vestluse alustamine .....	23
5.4 Arenguvestluse esimene osa: olukorra kaardistus.....	24
5.5 Tulevikuplaanid .....	25
5.6 Kokkulepped ja järeltegevused .....	27
5.7 Arenguvestlus või tulemusvestlus .....	27
6 Arenguvestluse järeltegevused.....	29
6.1 Üldine analüüs.....	29
6.2 Enda tegevuse analüüs.....	30
6.3 Arenguvestluse kui protseduuri analüüs.....	31
7 Enamlevinud komistuskivid .....	34
7.1 Keerulised vestlused.....	34

Antud materjali paljundamine, kopeerimine või muul viisil reprodutseerimine ja levitamine on ilma Kristjan Kaskmani kirjaliku loata **KEELATUD**.

7.2	Ankeet.....	34
7.3	Segavad tegurid .....	35
7.4	Usk vestlusesse .....	35
7.5	Negatiivne tagasiside ainult.....	35
7.6	Üldine positiivne tagasiside .....	36
7.7	Vestluse kui sellise puudumine.....	36
8	Kokkuvõte .....	37
LISA 1.	Arenguvestluse ettevalmistamise kontrollnimekiri juhile.....	38
LISA 2.	Tööplaani koostamise algandmed.....	39
LISA 3.	Dokumentide analüüs .....	40
LISA 4.	Koosoleku alustamiseks ja osade sissejuhatuseks sobivad küsimused .....	41
LISA 5.	Olukorra kaardistuse küsimused .....	42
LISA 6.	Töötaja individuaalne arenguplaan .....	43
LISA 7.	Küsimuse töötaja karjääriplaani või tegevusplaani koostamiseks arenguveestluse tulemusel .....	45
LISA 8.	Eesmärkide sõnastamine ja hindamine.....	47
LISA 9.	Oma tegevuse hindamine peale arenguveestlust - juht.....	48